



COMUNE DI UDINE
Servizio Edilizia Privata e Urbanistica
Unità Edilizia Privata
Unità Attività Produttive e Sportello Unico



All'Ordine degli Architetti P.P.C. di Udine
oappc.udine@archiworldpec.it

All'Ordine degli Ingegneri di Udine
ordine.udine@ingpec.eu

Al Collegio dei Geometri di Udine
collegio.udine@geopec.it

All'Ordine dei Periti Edili di Udine
ordinediudine@pec.cnpi.it

All'Ordine degli Agronomi e Forestali del FVG
protocollo.odaf.friuliveneziagiulia@conafpec.it

All'Ordine dei Geologi del FVG
geologifvg@epap.sicurezza postale.it

Oggetto: Sospensione dei termini dei procedimenti amministrativi in materia edilizia e proroga della validità degli atti in scadenza ai sensi dell'articolo 103 del decreto legge 17 marzo 2020 n. 18 e legge regionale 5 del 1 aprile 2020. Riflessi sui procedimenti in atto, attivazione *front office* a distanza del Servizio Edilizia Privata, Attività produttive e Sportello Unico.

Egregi Presidenti,

In questo particolare momento di emergenza sanitaria che ha comportato dei profondi cambiamenti nell'esercizio delle attività professionali e in particolare di confronto con la pubblica amministrazione, si ritiene utile fornire alcune indicazioni da trasferire ai vostri iscritti.

Si ricorda prima di tutto che, a fronte delle eccezionali circostanze dovute alle misure di contenimento della diffusione del Coronavirus (affrontate a livello governativo in particolare attraverso il D.P.C.M. dell'11/03/2020 e seguenti), il Comune di Udine:

- ha adottato misure alternative alla presenza fisica sul luogo di lavoro, attivando progressivamente la modalità di lavoro agile, *smart working*, finalizzata a dare continuità dei servizi, pur nelle oggettive difficoltà che tale azione emergenziale sta comportando nel coordinamento dei dipendenti e nel reperimento delle relative attrezzature tecnologiche, evidenziando che la celere attivazione si è resa possibile grazie alla disponibilità della parte dei dipendenti a mettere a disposizione propri dispositivi;
- con provvedimento della Giunta Comunale n. 113 del 24.03.2020 "Adozione di ulteriori misure organizzative per affrontare l'emergenza epidemiologica ed approvazione di un primo elenco di attività indifferibili da svolgere in presenza", è stata disposto in relazione ai servizi attinenti

al Servizio Edilizia Privata e Urbanistica, e per le attività produttive e lo Sportello Unico la presenza massima in servizio di due persone.

La limitazione del personale in servizio e le restrizioni in essere, che vietano ogni spostamento nel territorio, anche comunale, se non per comprovate esigenze e/o assoluta urgenza, di fatto stanno rendendo difficile qualsiasi attività sia degli enti pubblici sia libero professionale.

In questo periodo attraverso l'attivazione progressiva di *smart working* ci stiamo riorganizzando per poter svolgere da casa alcune delle attività abitualmente svolte in ufficio, compatibilmente con i livelli di informatizzazione dei servizi.

Il Servizio Edilizia Privata ha organizzato un servizio **front office on line** per i professionisti che sarà **attivo a partire da martedì 07.04.2020.**

Si tratta di un servizio su appuntamento che deve essere prenotato accedendo dal sito internet, www.comune.udine.it, all'agenda digitale Edilizia Privata seguendo il seguente percorso:

HOME > SERVIZI > SERVIZI ONLINE > PRENOTAZIONE APPUNTAMENTI SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA

Il professionista prenotandosi dovrà compilare la scheda inserendo il proprio recapito telefonico e l'email di riferimento. Il giorno e l'ora dell'appuntamento sarà ricontattato dal personale del Servizio Edilizia Privata, telefonicamente o mediante web conference utilizzando GoogleMeet.

Il servizio fornito sarà **la mattina dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle 12.40** e i **pomeriggi di lunedì e giovedì dalla 14.40 alle 16.00**

Per ogni appuntamento viene riservato un tempo massimo di 20 minuti.

Il servizio che sarà attivo in questa modalità fino al termine dell'emergenza sanitaria.

Si coglie l'occasione per ricordare che tutta la modulistica e le informazioni per la presentazione delle pratiche dell'edilizia privata sono rinvenibili sul sito www.comune.udine.it/servizi/edilizia-territorio/edilizia.

Il Servizio Attività Produttive e Sportello Unico sarà operativo attraverso la modalità *smart working* **a partire dal giorno 06.04.2020**, con i seguenti uffici:

- Ufficio Commercio 0432/1272339/243,
- Ufficio pubblici esercizi e pubblico spettacolo 0432/1272482
- Ufficio Artigianato e Turismo 0432/1272363

L'utenza potrà contattare i servizi inviando una mail al seguente indirizzo: suap@comune.udine.it

Tutte le informazioni possono essere reperite nel sito www.suap.regione.fvg.it, attraverso lo stesso sito possono essere presentate le istanze.

Si segnala in particolare per quanto riguarda la gestione dei procedimenti amministrativi quanto di seguito riportato.

L'articolo 103 del decreto-legge 17 marzo 2020 n. 18 (Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per le famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID 19) ha stabilito una sospensione dei termini dei procedimenti amministrativi ed una proroga della validità degli atti e dei provvedimenti abilitativi, che trovano applicazione anche nelle materie di competenza del Servizio Edilizia Privata.

Nello specifico con il decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 70 del 17/03/2020, sono state individuate alcune azioni finalizzate a far fronte alla situazione eccezionale che si è venuta a creare a seguito dell'emergenza sanitaria causata dalla diffusione del contagio da COVID-19 (coronavirus).

Si evidenzia l'importanza, di quanto disposto dall'art. 103, e in particolare dai commi 1 e 2, che di seguito si riportano integralmente:

“1. Ai fini del computo dei termini ordinatori o perentori, propedeutici, endoprocedimentali, finali ed esecutivi, relativi allo svolgimento di procedimenti amministrativi su istanza di parte o d’ufficio, pendenti alla data del 23 febbraio 2020 o iniziati successivamente a tale data, non si tiene conto del periodo compreso tra la medesima data e quella del 15 aprile 2020. Le pubbliche amministrazioni adottano ogni misura organizzativa idonea ad assicurare comunque la ragionevole durata e la celere conclusione dei procedimenti, con priorità per quelli da considerare urgenti, anche sulla base di motivate istanze degli interessati. Sono prorogati o differiti, per il tempo corrispondente, i termini di formazione della volontà conclusiva dell’amministrazione nelle forme del silenzio significativo previste dall’ordinamento.

2. Tutti i certificati, attestati, permessi, concessioni, autorizzazioni e atti abilitativi comunque denominati, in scadenza tra il 31 gennaio e il 15 aprile 2020, conservano la loro validità fino al 15 giugno 2020”.

Inoltre si evidenzia, di quanto disposto dagli articoli 1 e 4 della Legge regionale 1 aprile 2020, n. 5 “Ulteriori misure urgenti per far fronte all’emergenza epidemiologica da COVID-19”, che di seguito si riportano integralmente:

Art. 1 proroga termini per emergenza epidemiologica COVID-19

1. Considerata l’emergenza epidemiologica COVID-19, tutti i termini stabiliti dalla normativa regionale, o dai conseguenti bandi o provvedimenti amministrativi, anche per gli adempimenti a carico dei beneficiari attinenti alla concessione di incentivi, comunque denominati con scadenza dal 23 febbraio 2020, sono prorogati al 30 giugno 2020.

2. I termini di presentazione delle domande di incentivo per l’accesso ai finanziamenti regionali di cui al comma 1 in scadenza entro il 30 aprile 2020 sono prorogati al 30 giugno 2020.

3. I termini di utilizzo, di ammissione delle spese e di rendicontazione di incentivi regionali, comunque denominati, stabiliti ai sensi delle discipline di settore con scadenza dal 23 febbraio al 30 giugno 2020, sono prorogati al 30 novembre 2020 e possono essere ulteriormente prorogati, con provvedimento amministrativo dell’autorità concedente, su istanza motivata del beneficiario.

4. È fatto salvo quanto disposto dalla legge regionale 12 marzo 2020, n. 3 (Prime misure urgenti per far fronte all’emergenza epidemiologica da COVID-19), e dalla relativa disciplina di attuazione, nonché da ulteriori disposizioni legislative regionali disposte per la medesima emergenza.

Art. 4 sospensione termini ed effetti degli atti amministrativi in scadenza per emergenza epidemiologica COVID-19

1. Fatto salvo quanto previsto dall’articolo 1, trova applicazione l’articolo 103 del decreto legge 17 marzo 2020, n. 18 (Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all’emergenza epidemiologica da COVID-19), e successive disposizioni statali in materia adottate per la medesima emergenza.

2. Ferme restando le diverse discipline autorizzative e le relative scadenze, i titoli abilitativi nonché gli altri atti abilitativi edilizi, comunque denominati, di cui alla legge regionale 11 novembre 2009, n. 19 (Codice regionale dell’edilizia), in corso di efficacia nel periodo compreso tra il 31 gennaio 2020 e fino alla cessazione dichiarata dell’emergenza da COVID-19, conservano automaticamente la loro efficacia per ulteriori sei mesi rispetto alle scadenze ordinarie, senza necessità di alcun adempimento, comunicazione o richiesta da parte dei soggetti interessati.

Il primo comma dell’articolo 4 della legge regionale 5/2020, che rimanda al DL 17 marzo 2020 n. 18, riguarda di fatto la sospensione dei termini dei procedimenti amministrativi attivati o in corso alla data del 23 febbraio scorso. Questo comporta per i procedimenti che normalmente si concludono nei termini disciplinati dalle norme di settore o con il silenzio-assenso o silenzio-diniego (definito “silenzio significativo” nel testo del decreto-legge) che **tali procedimenti possono**

considerarsi conclusi solamente una volta decorsi i termini previsti dalla normativa a cui deve essere aggiunto il periodo di sospensione tra il 23 febbraio e il 15 aprile 2020.

Nello specifico il Servizio Edilizia Privata e Urbanistica è coinvolto nella gestione dei seguenti procedimenti.

1. procedimenti amministrativi inerenti al pianificazione urbanistica generale e attuativa.
2. procedimenti amministrativi attivati su istanza di parte, relativi a:
Rilascio di Permessi di costruire, istanze di accesso atti (presentate per tramite dell'URP), e ad altre istanze specifiche;
3. procedimenti amministrativi attivati d'ufficio relativi a:
Vigilanza edilizia (abusi edilizi), attività di controllo SCIA, attività in materia di contenzioso, ecc.;

In particolare si riporta di seguito il dettaglio su alcuni procedimenti specifici.

PIANIFICAZIONE URBANISTICA GENERALE E ATTUATIVA

Tutti i termini dei procedimenti relativi alle procedure di approvazione di piani e delle loro varianti, degli accordi di programma, e delle relative conferenze dei servizi sono sospesi per il periodo sopra segnalato.

ATTIVITA' EDILIZIA

Tutti i termini dei procedimenti relativi al rilascio e controllo dei titoli abilitativi (PdC, SCIA), alla segnalazione certificata di agibilità (SCA), alle tempistiche inerenti la vigilanza sull'attività urbanistico edilizia e al rilascio del permesso di costruire in sanatoria (PdCS) sono sospesi per il periodo sopra segnalato.

ACCESSO ATTI L. 241/1990 e ss.mm.ii.

Tutti i termini per l'effettuazione degli accessi atti richiesti sono sospesi per il periodo sopra segnalato.

PROROGHE

Per quanto disposto dall'articolo 4 della legge regionale 5/2020 è inoltre prevista la **proroga di sei mesi dei titoli abilitativi efficaci nel periodo indicato (dal 31.01.2020 fino alla cessazione dichiarata dell'emergenza da COVID-19), ricomprendendo in tale termine anche SCIA.**

Ad ogni buon conto è necessario evidenziare che ad oggi la possibilità/opportunità dell'attivazione dei cantieri è legata alla valutazione da parte del datore di lavoro, e dei responsabili della sicurezza sui luoghi di lavoro della possibilità di intraprendere attività lavorative compatibili con le restrizioni COVID 19 fatta salva la preliminare verifica che la particolare attività non sia stata vietata dai provvedimenti governativi succedutisi nel tempo.

Si coglie l'occasione per porgere distinti saluti.

Il Dirigente del
Servizio Edilizia Privata e Urbanistica
Arch. Eddi Dalla Betta

