

**Procedimenti, responsabili e termini di adozione dei singoli provvedimenti**

PROCEDIMENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	NOME DEL RESPONSABILE	TERMINE DI ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO
Iscrizione all'Albo	Segretario	Boccali Chiara	30 giorni
Iscrizione all'Elenco Speciale	Segretario	Boccali Chiara	30 giorni
Trasferimento da altro Albo/Elenco	Segretario	Boccali Chiara	30 giorni
Trasmissione documentazione ad altro Albo/Elenco	Segretario	Boccali Chiara	30 giorni
Cancellazione dall'Albo/Elenco	Segretario	Boccali Chiara	30 giorni
Modifiche/Variazioni dati dell'Albo/Elenco	Segretario	Boccali Chiara	30 giorni
Riammissione ad Albo/Elenco	Segretario	Boccali Chiara	30 giorni
Certificati agli iscritti	Segretario	Boccali Chiara	10 giorni
Procedimenti disciplinari a carico degli iscritti	Presidente Consiglio di Disciplina	Da definire	-
Notifica del provvedimento disciplinare	Presidente Consiglio di Disciplina	Da definire	-
Istanza accesso agli atti	Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Perricone Luigi	30 giorni (salvo presenza "controinteressati")
Altri provvedimenti	Segretario	Boccali Chiara	30 giorni